**EDITAL DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS COM REMUNERAÇÃO N°. 001/2017**

Em cumprimento às determinações do Senhor **AGILBERTO LUCINDO PERIN**, Prefeito do Município de Itapejara D' Oeste – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, a Comissão Especial do Processo de Seleção de Estagiários, nomeada pela Portaria n° 1233/2016), de 27 de outubro de 2016, no uso de sua competência que lhe foi outorgada pelo Chefe do Executivo Municipal, torna público a realização de Processo Seletivo para provimento de vagas para estágio em Nível Médio, Técnico Profissionalizante (Magistério) e Superior, o qual será regido pelas Instruções Especiais contidas neste Edital e a contratação será de natureza administrativa, não gerando ao candidato selecionado qualquer direito como Servidor Público.

1. **DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS:**
	1. O Processo Seletivo será executado pela empresa CEINEE – Centro de Integração Nacional de Estágios para Estudantes, situada à Rua Araribóia, n° 255, Centro, Pato Branco – PR., CNPJ n°: 07.136.551/0001-26, vencedora do Edital Tomada de Preços n°. 025/2016 e pela Comissão Especial nomeada para Acompanhamento do Processo Seletivo de Estagiários pela Portaria n°. 1233/2016 de 27.10.2016.
	2. O Processo Seletivo para Estagiários destina-se à contratação de acordo com as vagas ofertadas no Edital.
	3. O estágio desenvolvido no âmbito da Prefeitura de Itapejara D’Oeste tem por objetivo proporcionar aos alunos regularmente matriculados nas instituições de ensino, a oportunidade de realização de estágio não obrigatório, observada a disponibilidade orçamentária para a concessão de bolsas, visando ao aprendizado e à complementação da formação acadêmica.
	4. O estágio não gerará vínculo empregatício entre o estagiário e a Prefeitura de Itapejara D’Oeste.
	5. O prazo de validade do processo seletivo será de 01 (um) ano, contado a partir da data de homologação de seu resultado, podendo ser renovado por igual período.
	6. A jornada de atividade em estágio será definida de acordo com o horário de atendimento do local de estágio, devendo constar do Termo de Compromisso sendo compatível com as atividades escolares, observada a carga horária legal (de no máximo 30 horas/semanais).
	7. Ocorrerá o desligamento do estagiário:

**I –** por reprovação do estudantes;

**II –** pela não comprovação da matrícula e da frequência escolar/acadêmica de 75% (setenta e cinco por cento) de aproveitamento;

**III –** pela transferência do estagiário para outro para outro curso;

**IV –** pela transferência do estagiário para outro curso;

**V -**  pela comprovação de falsidade ou de omissão de informações por parte do estagiário;

**VI –** pelo não cumprimento das normas municipais que regem o estágio;

**VII -** automaticamente após o término do período máximo do estágio;

**VIII –** a qualquer tempo no interesse e conveniência da Câmara de Campo Largo;

**IX –** a pedido do Estagiário;

**X –** pelo não comparecimento a unidade onde estiver realizando o estágio, sem motivo justificado, por mais de 05 (cinco) dias, consecutivos ou não, no período de um mês, ou por 30 dias, durante todo o período de estágio.

**2.0 – DO CRONOGRAMA:**

**2.1.** O Processo Seletivo será realizado dentro do seguinte Cronograma:

**2.1.1.** PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 09/01/2017, no site www.itapejaradoeste.pr.gov.br e no concursos.ceinee.org.br, Murais da Prefeitura de Itapejara D’Oeste e no Jornal Diario do Sudoeste de Pato Branco no dia 09/01/2017.

**2.1.2.** INÍCIO DO PERÍODO DAS INSCRIÇÕES: 09/01/2017

**2.1.3.** TÉRMINO DO PERÍODO DAS INSCRIÇÕES: 19/01/2017

**2.1.4.** RELAÇÃO DE INSCRITOS: 20/01/2017

**2.1.5.** RECURSOS: 21/01/2017 à 22/01/2017

**2.1.6.** HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E ENSALAMENTO: 24/01/2017

**2.1.7.** REALIZAÇÃO DAS PROVAS: 27/01/2017

**2.1.8.** PUBLICAÇÃO DO RESULTADO DAS PROVAS: 06/02/2017
**2.1.9.** RECURSOS: 07/02/2016 à 08/02/2017

**2.1.10.** DATA PROVÁVEL DA PUBLICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO: 13/02/2017

**2.2.** Eventuais alterações no cronograma citado no item acima, serão previamente comunicadas, através do site da Prefeitura de Itapejara D’Oeste www.itapejaradoeste.pr.gov.br e concursos.ceinee.org.br por meio de Retificações

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Carga horária semanal** | **Valor da Bolsa** | **Estudo/área afim para disponibilização** | **Vagas** |
| **30 horas (06 horas diárias)** | **R$ 702,75** | **ÁREA DA EDUCAÇÃO (...)** | **Até 17** |
| **20 horas ( 04horas diárias)** | **R$ 500,00** | **ÁREA ADMINISTRATIVA (...)** | **Até 18** |
| **30 horas (06 horas diárias)** | **R$ 702,75** | **ÁREA DA SAÚDE (...)** | **Até 09** |

**3.0 – A DISPONIBILIZAÇÃO DE ESTÁGIO DAR-SE-Á CONFORME DISPOSIÇÃO DO QUADRO ABAIXO.**

**3.1.** O Processo Seletivo destina-se ao preenchimento de vagas de Estágio não Obrigatório Remunerado para alunos que estejam matriculados nos seguintes Cursos:
**a); Ensino médio
b); Educação profissional – cursos técnicos de nível médio – Magistério (normal) e outros diretamente relacionados com as atividades do setor público, relacionados no Catálogo Nacional de cursos técnicos.
c); Ensino Superior – Administração, Agronomia, Ciências Contábeis, Direito, Pedagogia, Farmácia, Enfermagem, Secretariado, Educação Física, Fisioterapia, Serviço Social, Engenharia Civil, Arquitetura e Urbanismo, Gestão Pública e de Políticas Públicas, Administração Pública, Psicologia, Análise de Sistemas, Sistemas de Informação, Pedagogia, Nutrição e demais cursos de graduação na área do magistério**

**3.2.** A Prefeitura de Itapejara D’Oeste poderá disponibilizar até 44 (quarenta e quatro) vagas para estudantes, sendo:

a) **17 (dezessete)** vagas para estudantes de ensino superior, para atuar na área da Educação;

b) **18 (dezoito)** vagas para estudantes de ensino superior, para atuar na área Administrativa;

c) **09 (nove)** vagas para estudantes de ensino superior, para atuar na área da Saúde;

**3.3.** Das vagas destinadas aos candidatos classificados neste Processo Seletivo, 10% (dez por cento) deverão ser ocupadas por candidatos que, nos termos do art. 37, VII, da Constituição Federal de 1988, preencherem os requisitos legais exigidos.

**3.3.1.** A comprovação a que se refere o item acima deverá ser feita no ato da convocação, por meio da apresentação de Laudo Médico atestando aptidão física/mental para o desenvolvimento de tais funções.

**4.0 – DAS INSCRIÇÕES:**

**4.1.** A inscrição implica no pleno conhecimento e aceitação expressa de todas as normas e **condições estabelecidas neste edital.**

**4.2. As inscrições serão GRATUITAS, e poderão ser feitas do dia 09/01/2017 das 08:00 horas ao dia 19/01/2017 ate às 23:59 horas no endereço eletrônico** [**www.concursos.ceinee.org.br**](http://www.concursos.ceinee.org.br)**.**

**DOCUMENTOS:**

1. **Documento de Identidade;**
2. **CPF;**
3. **Comprovante de matricula atualizada do curso/área de ensino afim;**
4. **Comprovante de residência; e**
5. **No caso de portador de necessidades especiais, o laudo médico que comprove a deficiência.**

**4.3.** É vedada a inscrição de candidatos que já prestaram Estágio nesta unidade concedente por período igual ou superior a 02 (dois) anos.

**4.4.** O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no requerimento de inscrição, sendo que, no caso de preenchimento do formulário de inscrição com dados incorretos ou quaisquer declarações falsas, inexatas ou ainda que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas no Edital, terá a sua inscrição não homologada, e consequentemente anulada todos os atos dela decorrentes.

**4.4.1.** Os candidatos portadores de necessidades especiais que desejarem concorrer às vagas reservadas deverão declarar tal intenção no ato de inscrição e, se necessário, solicitar condições especiais para realizar as provas escritas no referido formulário de inscrição.

**4.5.** A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicados e instruções específicas para a realização do processo seletivo, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

**4.5.1.** Quaisquer alterações no presente edital serão devidamente publicadas na imprensa oficial do Município de Itapejara D’Oeste e no site da Prefeitura de Itapejara D’Oeste, que ficam os interessados desde já cientificados.

**5.0 – DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES:**

5.1. Será divulgado no dia 20/01/2017 a Relação dos Inscritos, nos mesmos veículos de comunicação descritos no item 2.5.1.

**5.1.1.** Os candidatos poderão para interpor recurso junto a Comissão nomeada pela Portaria 1233/2016 no que tange a homologação das inscrições, no dia 21/01/2017 à 22/01/2017.

**5.1.2.** No dia 24/01/2017 será publicado a homologação final dos inscritos, nos mesmos veículos de comunicação descritos no item 2.1.1.

**6.0 – DA PROVA OBJETIVA, LOCAL E SUA REALIZAÇÃO:**

**6.1.** A prova será realizada no dia 27/01/2017 para todos os candidatos que tenham as inscrições homologadas, tendo início às 14:00 horas e término às 18:00 horas**, Colegio Castelo Branco, situado na Rua Fernando Ferrari, nº 356, centro de Itapejara D´oeste, Pr**.

**6.2.** A prova escrita será composta de 30 (trinta) questões objetivas (classificatória), questão de múltipla escolha (a,b,c,d,), abrangendo as seguintes áreas do conhecimento:

**6.2.2. Ensino Superior:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Conteúdos** | **Quantidade de Questões** | **Peso Individual** |
| **Língua Portuguesa** | 5 | 5 |
| **Matemática** | 5 | 5 |
| **Informática**  | 5 | 5 |
| **Conhecimentos Gerais** | 5 | 5 |
| **Conhecimentos Específicos** | 10 | 30 |
| **TOTAL** | 50 |

**6.3.** Consta no anexo I deste Edital o conteúdo programático cobrado nas respectivas provas.

**6.4.** Será eliminado do Processo Seletivo para Estágio, o candidato que, na somatória geral das questões da Prova Objetiva, obtiver menos de 20 (vinte) pontos.

**6.5.** Os candidatos deverão comparecer no local designado para a prova, com antecendência de 30 (trinta) minutos do horário estipulado no item 6.1., munidos do Comprovante de inscrição, documento pessoal com foto (RG ou Carteira de Habilitação), caneta esferográfica azul ou preta.

**6.5.1.** Não será admitido na sala de prova o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para seu início.

**6.5.2.** O não comparecimento do (a) candidato (a), no horário acima (item 6.1.) implicará na sua desclassificação do teste seletivo.

**6.5.3.** Durante a prova não serão permitidos consultas bibliográficas de qualquer espécie, bem como utilização de máquinas calculadoras, agendas eletrônicas, telefones celulares, ou qualquer tipo de receptor e emissor de mensagens, assim como uso de bonés, gorro, chapéu e óculos de sol.

**6.5.4.** Será eliminado do Processo Seletivo, o candidato que, durante a realização da prova for surpreendido comunicando-se com outro candidato ou com terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer meio de comunicação.

**6.5.5.** Os candidatos só poderão ausentar-se da sala, depois de decorrido 1 hora após o início das provas.

**6.5.6.** A folha de respostas (gabarito) será identificada, pelo próprio candidato, em campo especifico, com a assinatura, e não poderá ser substituído em hipótese alguma.

**6.5.7.** Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato, nem aplicação da prova fora do local, data e horários preestabelecidos.

**6.5.8.** O ponto relativo à questão eventualmente anulada será atribuído a todos os candidatos.

**6.5.9.** A correção da prova objetiva será feita exclusivamente pela folha de resposta (Gabarito).

**6.5.10.** A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova, além de solicitar atendimento especial para este fim, deverá levar um fiscal, que ficará em local reservado para tal fim.

**7.0 – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE:**

**7.1.** Em caso de igualdade de pontuação serão aplicados, sucessivamente, os critérios de desempate ao candidato:

1. Com maior grau de escolaridade;

 **b)** Com maior idade

**8.0 – DOS RECURSOS:**

**8.1.** O candidato interessado em interpor recurso deverá fazê-lo na Prefeitura de Itapejara D’Oeste, situada na Avenida Manoel Ribas 620 - Centro, através de protocolo encaminhado à Comissão do Processo Seletivo, no prazo de 48 horas, contados a partir da divulgação do resultado provisório.

**8.2.** O recurso deverá ser devidamente fundamentado, assinado, mediante requerimento especifico que estará disponível no anexo III do Edital.

**8.3.** A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

**8.4.** Serão conhecidos, mas indeferidos, os recursos inconsistentes, sem fundamentação ou que expressem mero inconformismo do candidato.

**9.0 – DA HOMOLOGAÇÃO:**

**9.1.** A relação dos candidatos, em ordem de classificação, será publicada nos mesmos veículos de comunicação descritos no item 2.1.1 na data provável do dia 23 de Novembro de 2016.

**10.0 – DA CONVOCAÇÃO:**

**10.1.** Serão convocados os candidatos na ordem de sua classificação, de acordo com as necessidades da Prefeitura de Itapejara D’Oeste.

**10.2.** O candidato classificado, quando for chamado a ocupar a vaga deve **OBRIGATORIAMENTE**, apresentar cópia do Documento de Identidade, CPF, comprovante de residência e atestado de matrícula atualizado, no prazo máximo de 03 (três) dias, no departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Itapejara D’Oeste.

**10.3.** Os candidatos Portadores de Necessidades Especiais deverão apresentar juntamente com os documentos citados no item 10.2 **o Laudo Médico atestando aptidão física/mental para o desenvolvimento de tais funções.**

**10.4.** O candidato convocado poderá assumir a vaga desde que em conformidade e exigências do seu curso e sua instituição de ensino.

**11.0 –** À Administração Municipal da Prefeitura de Itapejara D’Oeste é facultada a anulação parcial ou total do Processo Seletivo, antes de ser homologado, se constatada irregularidade substancial insanável.

**12.0 -** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão especialmente designada para o presente processo seletivo.

Itapejara D’Oeste, 06 de janeiro de 2016.

Comissão do Processo de Seleção.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
MARILUCIA ANDRIGUETTI**

**Presidente**

.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ILDAMIR CARNIELETTO FERREIRA GRITTI**

**Membro**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ALINE PRICILA HUNING**

**Membro**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LORECI DE OLIVEIRA GNOATTO**

**Membro**

**TESTE SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS N° 001/2017**

**ANEXO I**

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

1. **Para os estudantes na área da Educação:**
2. **Língua Portuguesa:** compreensão e interpretação de texto, gramática, ortografia e acentuação.
3. **Matemática:** conteúdos básicos através de interpretação e resoluções de problemas.
4. **Informática:** Informática Básica Word, Internet, Windows.
5. **Conhecimentos Gerais:** Notícias e fatos recentes, nas áreas de economia, política, cidadania, ecologia e esporte.
6. **Conhecimentos Específicos:**
7. **Para os estudantes na área Administrativa:**
8. **Língua Portuguesa:** compreensão e interpretação de texto, gramática, ortografia e acentuação.
9. **Matemática:** conteúdos básicos através de interpretação e resoluções de problemas.
10. **Informática:** Informática Básica Word, Internet, Windows.
11. **Conhecimentos Gerais:** Notícias e fatos recentes, nas áreas de economia, política, cidadania, ecologia e esporte.
12. **Conhecimentos Específicos:**
13. **Para os estudantes na área da Saúde:**
14. **Língua Portuguesa:** compreensão e interpretação de texto, gramática, ortografia e acentuação.
15. **Matemática:** conteúdos básicos através de interpretação e resoluções de problemas.
16. **Informática:** Informática Básica Word, Internet, Windows.
17. **Conhecimentos Gerais:** Notícias e fatos recentes, nas áreas de economia, política, cidadania, ecologia e esporte.
18. **Conhecimentos Específicos:**

**TESTE SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS N° 001/2017**

**ANEXO II**

**REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS E/OU CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA.**

À Comissão de Teste Seletivo para Estagiários:

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO** |
| **NOME:** |
| **INSCRIÇÃO:** | **DOCUMENTO:** |
| **CARGO PRETENDIDO:** | **FONE:** |

Deseja participar da reserva de vagas destinadas a candidatos portadores de deficiência, conforme previsto no Decreto Federal n°. 3.298/1999

 ( )SIM ( )NÃO

Tipo de Deficiência: ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Visual ( ) Mental ( ) Múltipla

Necessita condições especiais para realização da(s) prova(s)?

 ( )SIM ( )NÃO

Em caso positivo, especificar:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Itapejara D’Oeste, 06 de janeiro de 2017.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Assinatura do Candidato

**TESTE SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS N° 001/2017**

**ANEXO II**

**REQUERIMENTO DE RECURSO**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO** |
| **NOME:** |  |
| **INSCRIÇÃO:** |  | **R.G.:** |  |
| **CARGO PRETENDIDO:** |  | **FONE:** |  |

À Comissão Especial do Teste Seletivo para Estagiários:

|  |
| --- |
| **O PRESENTE RECURSO REFERE-SE A:****JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:** |

Itapejara D’Oeste, 06 de janeiro de 2017.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Assinatura do Candidato

**INSTRUÇÕES:**- Somente serão analisados pela Comissão de Teste Seletivo para Estagiários, os recursos protocolados dentro dos prazos previstos e formulados de acordo com as normas estabelecidas no Edital de Abertura;

- No caso de recurso às questões da prova escrita este deverá apresentar argumentação lógica e consistente, devendo, ainda, estar acompanhado de cópia bibliográfica pesquisada para fundamentação.